



SIGNAT PER

L'Alcalde  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

## BASES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS PER LA PARTICIPACIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS PER AL CURS 2026-2027

### I. Objecte , naturalesa i requisits de les persones beneficiàries

#### 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és l'atorgament per part de l'Ajuntament de Mollet del Vallès d'ajuts per a la participació en activitats extraescolars per al curs escolar 2026-2027 per a infants, adolescents i joves de 3 a 16 anys de famílies en situació de vulnerabilitat econòmica i amb circumstàncies familiars concretes.

#### 2. Activitat d'utilitat pública o interès social que fonamenta l'atorgament

Aquestes subvencions s'integren en la línia 1 dels objectius del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet 2024-2027, dedicada a les persones: "*Per fer de Mollet una ciutat educadora, participativa i justa socialment*" i tenen per finalitat, entre d'altres, la de limitar la incidència dels factors desencadenants d'exclusió social, incrementar les opcions d'accés a l'educació, al lleure i la igualtat d'oportunitats, la pràctica de l'esport i l'impuls de la igualtat i la participació ciutadana, polítiques de joventut, convivència i no discriminació, de conformitat també amb el que disposa l'article 15 de les Bases Generals de subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

#### 3. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables el cost d'inscripció i realització de les activitats extraescolars a les que es puguin inscriure els infants i joves de 3 a 16 anys de famílies en situació de vulnerabilitat econòmica i amb circumstàncies familiars concretes durant el curs escolar 2026-2027.

Les activitats extraescolars objecte d'aquesta subvenció han d'estar organitzades per una persona física o jurídica, pública o privada del municipi, amb ànim de lucre o sense, i s'han de dur a terme coincidint amb el calendari escolar previst per al curs 2026-2027.

Aquestes activitats es poden desenvolupar a qualsevol instal·lació pública o privada del municipi on les entitats/empreses legalment autoritzades i constituïdes organitzin activitats extraescolars, incloses les organitzades per les Associacions i Clubs esportius, espais i Associacions de Famílies de l'Alumnat (en aquest darrer cas autoritzades pels Consells Escolars dels Centres).

En qualsevol altre supòsit, qui organitzi l'activitat ha d'estar legitimat per exercir-la, i serà l'ajuntament qui, en cas de dubte, resolgui sobre la possibilitat de realitzar l'activitat escollida per part de la família.

#### 4. Règim Jurídic

Aquestes subvencions es regulen per les normes d'aquestes bases, i en tot el no previst en aquesta normativa serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 3 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

Llei General de Subvencions i les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès aprovades pel Ple de 27 de gener de 2025, o les que posteriorment les substitueixin, en tot el que no s'oposi a la Llei General de Subvencions i al seu Reglament, i per la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

### 5. Naturalesa i caràcter de la subvenció

Les subvencions que es regulen en aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. A més estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues que van ser considerades per a l'atorgament.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

### 6. Requisits de les persones beneficiàries

Els/les beneficiaris/es de la subvenció per a la participació en activitats extraescolars per al curs 2026-2027 són els infants, adolescents i joves de 3 a 16 anys, de famílies en situació de vulnerabilitat econòmica i amb circumstàncies familiars concretes, sempre que compleixin els següents requisits:

- Estar empadronats a Mollet del Vallès, tenir residència legal al país i disposar de DNI, NIE o NIF.
- Com a mínim s'han de complir els 3 anys en l'any natural en que es fa la sol·licitud, i no es poden tenir més de 16 anys complets.
- Presentar la sol·licitud en el termini i la forma que determini la convocatòria.
- Les unitats familiars no han de superar els límits econòmics, límits de rendiments patrimonials i de valors cadastrals que s'estableixin a les bases d'ajuts de Menjador, que seran els mateixos que aprovi per Comissió de Govern el Consell Comarcal del Vallès Oriental per als Ajuts de Menjador escolar del curs 2026-2027.

Atesa la naturalesa de la subvenció, adreçada específicament a infants i joves de famílies social i/o econòmicament vulnerables, els beneficiaris d'aquests ajuts queden exempts de l'acompliment de la condició que estableix l'apartat e) de l'article 13.2 de la Llei General de Subvencions, de poder ser considerats beneficiaris de la subvenció.

No obstant això, tot i que s'exclouï el requisit indicat en aquest punt únicament als efectes de l'obtenció de la condició de beneficiari, no podrà realitzar-se posteriorment el pagament



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 4 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

de la subvenció que eventualment s'hagi atorgat en tant el beneficiari no es trobi al corrent de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament, de conformitat amb el que disposa l'article 34.5 de la LGS.

## 7. Obligacions dels beneficiaris

Als beneficiaris els resulten d'aplicació les obligacions contingudes a l'article 14 de la Llei General de Subvencions, així com les previstes a l'article 12 de les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

En tot cas, la persona beneficiària de la subvenció haurà d'aportar la justificació d'inscripció a l'activitat, en el termini que s'indiqui a l'acte de concessió, així com posteriorment hauran d'aportar la justificació d'assistència a l'activitat, un cop aquesta finalitzi, abans del 30 de juny de 2027.

**Finalment, la persona beneficiària haurà de complir els requisits establerts en aquestes bases reguladores, així com els previstos a l'acte de concessió, i haurà de procedir al reintegrament dels fons rebuts, quan correspongui, en els supòsits previstos a les Bases general de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, i de conformitat amb el procediment previst als articles 36 i següents de la Llei General de Subvencions.**

## II. Tramitació

### 1. Sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a l'apartat de Tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/>), a partir del dia següent a la publicació de la corresponent convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins al dia que s'indiqui a la mateixa.

Les sol·licituds s'han de formalitzar de conformitat amb el model de sol·licitud que està a disposició de les persones interessades a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/>), i a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament (Plaça Major, núm. 1).

La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds hauran d'estar signades per qualsevol dels representants legals de la persona menor beneficiària (pare, mare o tutor).

La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar l'infant beneficiari, l'Ajuntament obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a les Bases generals de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 5 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

Així mateix, tots els membres majors de 16 anys que formen part de la Unitat Familiar designen la persona signant de la sol·licitud com a representant en tots els procediments als quals dona lloc la sol·licitud, i autoritzen les consultes per mitjans telemàtics a les diferents administracions, de les dades econòmiques i altres dades necessàries per a la valoració de la sol·licitud d'ajut.

La documentació que ja estigui en poder de l'Ajuntament es considera presentada, sempre que sigui vigent i ho acrediti el sol·licitant.

D'altra banda, quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació que contenen, l'Ajuntament requerirà al sol·licitant en la forma pimesa a la llei per a que aportï la documentació que correspongui en un termini de 10 dies hàbils, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o normativa que la substitueixi.

## 2. Documentació

### 2.1. Documentació obligatòria:

#### 2.1.1. El NIF/DNI/NIE de tots els membres de la unitat familiar.

Els alumnes beneficiaris que no disposin de DNI o NIE perquè normativament no els és exigible, si volen optar als Ajuts, han d'optar per tramitar el DNI o NIE segons s'escaigui, o bé, sol·licitar el número d'identificació fiscal (NIF) a Hisenda, d'acord amb l'article 19 i 20 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

#### 2.1.2. Volant de convivència emès per l'Ajuntament. L'Ajuntament l'expedirà en el moment de la sol·licitud. \*

#### 2.1.3. En cas de separació o divorci, el conveni aprovat on consti la custòdia única o compartida dels beneficiaris de l'ajut, i si hi ha pensió d'aliments per als fills, l'import establert.

#### 2.1.4. En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments exemptes de tributació, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:

- a. En el cas de persones perceptores de la renda garantida de ciutadania, el certificat acreditatiu.
- b. En cas de reconeixement de situacions de dependència, la resolució acreditativa del grau de dependència, on consti l'import de la prestació.
- c. Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no tributables o exemptos.

### 2.2. Documentació complementària opcional:



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 6 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

- 2.2.1. Si és el cas, el títol de família nombrosa vigent expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.\*
- 2.2.2. Si és el cas, el títol de família monoparental vigent expedit per l'organisme competent, on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.\*
- 2.2.3. Si és el cas, per infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- 2.2.4. Si és el cas, la resolució de reconeixement de grau de discapacitat emesa per l'organisme competent, o bé el certificat que acrediti el grau de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament competent de la Generalitat de Catalunya o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes, corresponent a l'alumne i/o germans.\*
- 2.2.5. En cas que hagin rebut algun ajut d'habitatge durant l'any anterior immediatament anterior, el document acreditatiu de l'import i el titular de l'ajut.

*L'Ajuntament consultarà per mitjans telemàtics els apartats assenyalats amb \**

### 3. Incidències en l'accés a les dades de renda i patrimoni

La consulta i comprovació de les dades econòmiques, es farà per mitjans telemàtics. No és necessari aportar cap justificació d'aquestes dades econòmiques si la família presenta la declaració de l'IRPF a l'agència Tributària, estiguin o no obligats a fer-ho.

Si no es presenta la declaració de l'IRPF a l'Agència Tributària, en cas de ser obligats a presentar-la, o bé no es troben dades fiscals declarades, els afectats rebran un requeriment que els informará de la documentació que han d'aportar per a resoldre la incidència en el termini de 10 dies hàbils amb la indicació que, si no ho fan, es considerarà que desisteixen de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La documentació obligatòria no aportada es requerirà preferentment per SMS al telèfon mòbil indicat a la sol·licitud.

### 4. Procediment de concessió

- 4.1. Règim del procediment.  
El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva.
- 4.2. Instrucció i procediment.  
La instrucció del procediment de concessió de subvencions es desenvoluparà a través de dos òrgans: l'òrgan instructor i l'òrgan col·legiat.
- 4.3. Òrgan instructor.  
La persona instructora del procediment serà el/la cap de secció o el/la tècnic/a de l'àmbit corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 7 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

Aquest òrgan verifica el compliment de les condicions o els requisits que han de reunir els sol·licitants per a adquirir la condició de beneficiaris, i efectua una preavaluació que **determina les sol·licituds que passen a la fase d'avaluació. Així mateix, avalua les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts a la convocatòria i n'estableix la corresponent puntuació.**

Un cop avaluades les sol·licituds per part de l'òrgan instructor, aquest ho materialitzarà en un informe, en el qual hauran de constar:

- a) Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- b) La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
- c) L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- d) La quantia individual de les subvencions proposades.
- e) Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.
- f) Que els beneficiaris, d'acord amb la informació de la que disposa, compleixen amb tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions.

L'òrgan instructor remetrà l'informe a l'òrgan col·legiat.

#### 4.4. Òrgan Col·legiat.

L'òrgan col·legiat, anomenat Comissió de Valoració, estarà integrat pels membres polítics i tècnics que estableixi la convocatòria i el presidirà el regidor/a delegat/da que tingui la competència material per a atorgar la subvenció o la persona que el substitueixi. **Així mateix estarà assistit pel Secretari/ària; o funcionari/a en qui es delegui aquesta funció.**

L'òrgan col·legiat examina la valoració efectuada per l'òrgan instructor i, si escau, **proposa les esmenes oportunes. La seva tasca es formalitza en una acta, la qual conté el dictamen favorable sobre el resultat de la valoració efectuada.**

#### 4.5. Proposta de resolució.

A la vista de l'expedient i del dictamen de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor elevarà la **seva proposta de resolució a l'òrgan concedent perquè l'aprovi.**

#### 4.6. Resolució

La resolució d'atorgament de les subvencions l'adoptarà l'alcaldia, haurà de ser motivada d'acord amb l'establert a la convocatòria i haurà de contenir la relació de beneficiaris, l'activitat subvencionada, l'import concedit, així com també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.

El termini màxim per resoldre el procediment de concessió serà de tres mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 8 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es pot modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'import, l'activitat, el termini d'execució i altres obligacions, sempre que s'hagi produït una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i no es perjudiquin els interessos de tercers.

#### 4.7. Acceptació

Perquè la subvenció sigui efectiva, cal que el beneficiari accepti, sense reserves, la subvenció i les condicions amb què s'ha concedit, en la forma i el termini que assenyali la convocatòria.

**S'entén que els beneficiaris accepten tàcitament la subvenció si en el termini previst a la convocatòria, que no podrà ser inferior a quinze dies des de la notificació de la concessió, el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.**

#### 4.8. Justificant d'inscripció a l'activitat

Les persones beneficiàries hauran de presentar un justificant d'inscripció a l'activitat objecte de la present subvenció, on consti l'import i durada d'aquesta, juntament amb el certificat de titularitat de dades bancàries, en el termini que s'indiqui a la resolució d'atorgament a les famílies.

Si transcorregut el termini que s'estableixi, el beneficiari no presenta la documentació justificativa esmentada en aquest apartat, el centre gestor haurà de requerir-lo per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es podrà revocar la subvenció.

#### 4.9. Notificació i publicació

La notificació de la resolució d'atorgament d'aquests ajuts, així com de la resta de resolucions que es dictin durant la tramitació del procediment, es realitzarà mitjançant la publicació de les mateixes al tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb el que disposa l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al qual es pot accedir a través de la seu electrònica. Facultativament, es podrà comunicar també dites resolucions als diferents centres i entitats implicades on s'hagin dut a terme les activitats en qüestió, per tal de què aquestes ho posin en coneixement de les famílies.

#### 4.10. Règim de recursos

Contra les resolucions de concessió o denegació de les subvencions, que exhaureixen la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació o publicació de la resolució, o un recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan judicial que sigui competent, en el termini de dos mesos.

### 5. Criteris de concessió

Cada sol·licitud es valorarà en funció dels criteris econòmics i familiars següents:



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 9 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

### Criteris econòmics.

#### 1. Membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar:

- Els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció de l'infant.
- L'infant pel qual es sol·licita l'ajut.
- Els germans menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Els ascendents dels pares que constin empadronats al mateix domicili que els anteriors, segons el volant de convivència corresponent.
- En el cas de divorci o separació legal dels pares, amb custòdia única d'un progenitor, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el/la menor pel qual es sol·licita l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar. Si la guarda i custòdia és compartida, es consideraran membres computables, el pare i la mare biològics, tot i que no convisquin al mateix domicili.

#### 2. Càlcul de la renda familiar i patrimonial de la unitat familiar.

La renda familiar i patrimonial de la unitat familiar es calcularà per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici immediatament anterior, de cada un dels membres computables de la unitat familiar que obtinguin ingressos de qualsevol naturalesa, de conformitat amb el detall que s'estableixi a les bases que aprovi la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental per a cada curs.

Els rendiments no tributables o exempts de qualsevol dels membres computables de la unitat familiar també seran sumats pel càlcul de la renda de la unitat familiar.

### Criteris familiars: fins a 15 punts.

La puntuació en aquest àmbit resulta de l'agregació dels punts obtinguts pels conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'han d'acreditar fefaentment mitjançant certificació de l'organisme competent.

Qualificació de família nombrosa general: 1,5 punts.

1. Qualificació de família nombrosa especial: 3 punts.
2. Condició de monoparentalitat general: 1,5 punts.
3. Condició de monoparentalitat especial: 3 punts.
4. Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar: 3 punts.
5. Condició de discapacitat de l'alumne i/o d'un dels germans de fins a un 33%: 1,5 punts.
6. Condició de discapacitat de l'alumne i/o d'un dels germans de més d'un 33%: 3 punts.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 10 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

- Alumnes que, durant el curs 25-26, tinguin la condició d'alumnes amb necessitats educatives específiques amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya: 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

És incompatible la puntuació dels apartats 6 i 7 d'aquest epígraf.

Els ajuts es distribuïran en funció del total de punts familiars i del nivell de renda familiar, entre totes les persones que reuneixen els requisits establerts a les bases, fins a exhaurir la consignació pressupostària prevista a la convocatòria.

#### **6. Criteris per a la determinació de la quantia individualitzada de l'ajut**

La subvenció que s'atorgui serà d'import variable, de conformitat amb el que s'estableix a les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament.

L'import a atorgar serà del 100% de l'activitat a la que es pretengui matricular l'infant per al curs 2026-2027, fins a un màxim de 250 € per a infant o bé, de 500 €, en el cas d'unitats familiars amb més d'un infant. No obstant això, en el cas de què l'import de l'activitat sigui inferior a aquest topall màxim, l'import a atorgar serà el de l'activitat.

Tot i que les subvencions no han d'excedir, normalment, del 50% del cost de l'activitat a què s'apliquin, la necessitat de subvencionar en aquest cas amb un 100 % (sens perjudici dels límits màxims esmentats anteriorment), s'explica atenent a la finalitat d'interès social clara que es persegueix (igualtat d'oportunitats i evitar exclusió en activitats extraescolars per motius de vulnerabilitat econòmica), atès que els beneficiaris compleixen líndars de renda baixos i la seva capacitat econòmica resulta insuficient en la majoria dels casos per assolir el pagament de la resta de l'import de l'activitat motiu pel qual, de no subvencionar-se la seva totalitat, aquests no s'acabarien inscrivint a les activitats extraescolars en qüestió i per tant, no s'aconseguiria donar compliment a l'objecte de la subvenció.

Només es podrà presentar una sola sol·licitud per cada infant de la unitat familiar i per participar a una sola activitat extraescolar per al curs 2026-2027 amb els imports màxims indicats anteriorment.

Els ajuts d'activitats extraescolars previstos en aquestes bases són compatibles amb l'acceptació d'altres ajuts o subvencions pel mateix concepte sempre i quan, la suma total d'aquests, no superi el 100% del cost total de l'activitat extraescolar.

### **III. Pagament i control**

#### **1. Dotació pressupostària**



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 11 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

Aquesta subvenció té caràcter pluriennal en relació als exercicis pressupostaris de 2026 i 2027 i anirà a càrrec de la partida pressupostària que s'indiqui a l'acte de convocatòria als efectes escaients i quedarà condicionada a l'habilitació de crèdit suficient i adequat al pressupost municipal respectiu en funció de la dotació, i tindrà caràcter d'ampliable en cas de no esgotar el crèdit disponible d'altres subvencions del mateix àmbit.

## 2. Mesures de garantia

No s'estableixen mesures de garantia d'acord amb el règim de pagament establert.

## 3. Pagament de la subvenció

L'Ajuntament ordenarà el pagament de la quantia màxima concedida en el moment que s'entengui ferma la resolució d'atorgament de les subvencions. En tot cas, la quantia abonada tindrà caràcter de bestreta i estarà condicionada a l'acreditació de la inscripció de l'infant o jove a l'activitat extraescolar de què es tracti, en el termini que s'estableixi a la resolució d'atorgament.

Si transcorregut el termini establert, el beneficiari no acredita haver-se inscrit a l'activitat extraescolar que va motivar l'atorgament, es procedirà a revocar la subvenció i no s'efectuarà cap pagament en concepte de bestreta.

El pagament es realitzarà al compte corrent del menor beneficiari que es designi i, en cas de no disposar-ne d'un, s'efectuarà al compte corrent del tutor/a legal que s'indiqui en el moment de la sol·licitud.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament en el moment del pagament de l'import que hagi estat atorgat.

Finalment, l'import atorgat i abonat en concepte de subvenció serà objecte de reintegrament a l'Ajuntament en cas que no es justifiqui adequadament la realització de l'activitat extraescolar al final del curs o bé, per la concurrència de qualsevol de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 4. Forma i termini de justificació.

Un cop finalitzi l'activitat o bé, si l'alumne deixa d'assistir-hi, els beneficiaris hauran de justificar l'assistència i import de l'activitat subvencionada abans del 30 de juny de 2027.

Els beneficiaris estan obligats a justificar la realització de l'activitat per a la qual fou concedida la subvenció, així com també el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos. Així mateix, s'ha de justificar el cost total de l'activitat amb la indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per l'Ajuntament, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedits per a la mateixa finalitat.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 12 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

Si transcorregut el termini indicat el beneficiari no ha presentat la documentació justificativa, el centre gestor haurà de requerir-lo per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es pot revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.

La modalitat de justificació a seguir serà la del compte justificatiu simplificat, de conformitat amb el que disposen les Bases Generals de Subvencions, i haurà de contenir:

- Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- Una relació classificada de les despeses del projecte o activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, data d'emissió i data de pagament i, si s'escau, indicació de les desviacions respecte al pressupost.
- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions amb indicació del seu import i procedència.
- Si s'escau, la carta de pagament de reintegrament així com dels interessos derivats de les quantitats no aplicades.

## 5. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el Títol IV de la Llei General de Subvencions i el respectiu del seu Reglament de desenvolupament, així com allò establert al Títol XIII de les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

## 6. Revocació

L'Ajuntament pot revocar totalment o parcialment la subvenció concedida en el cas que la persona beneficiària:

- a) Incompleixi alguna de les obligacions imposades en els instruments reguladors de la concessió.
- b) Hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat subvencionada o el percentatge fixat en la convocatòria.
- c) No assistir a l'activitat, sense cap causa que ho justifiqui, durant quinze dies o més en el període d'un mes, o deixar d'assistir a l'activitat abans de la seva finalització.
- d) No hagi justificat adequadament en temps i forma la inscripció i realització de l'activitat objecte de l'ajut atorgat.

## 7. Reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació, renúncia i revisió de la subvenció, l'import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne la diferència.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 13 de 291



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

També està obligat al reintegrament en el cas de:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que n'haurien impedit la concessió.
- b) Obtenir la subvenció sense reunir les condicions requerides per això.
- c) **Incompliment total o parcial de la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.**
- d) Incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció. Entre d'altres, l'incompliment de l'obligació de destí dels béns a la seva finalitat, i l'incompliment de sol·licitar tres ofertes o de les normes per a la contractació.
- e) Incompliment de l'obligació de justificar o justificació insuficient en els terminis establerts.
- f) Incompliment de l'obligació d'adoptar mesures de difusió.
- g) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals i de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar la destinació donada als fons percebuts, l'incompliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.
- h) Altres supòsits previstos en la normativa de la LGS i la resta de legislació.

#### 8. Renúncia

Si la part beneficiària d'una subvenció hi vol renunciar ho haurà de manifestar de manera expressa.

La renúncia comporta quedar alliberat del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació a la qual està sotmesa la subvenció i perd el dret a exigir-la.

La renúncia produïda una vegada efectuat el pagament parcial o total de la subvenció comporta el reintegrament de la quantitat percebuda.

#### 9. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016), i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

#### 10. Vigència, publicitat i transparència

Aquestes bases estaran vigents a partir de l'endemà de la seva publicació i seran efectives mentre no es modifiquin o deroguin expressament.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 14 de 291



SIGNAT PER

L'Alcalde  
MIREIA DIONISIO CALE  
27/3/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Oficina pressupostària

Expedient 200772A

Als actes que es dictin en el marc de les presents bases reguladores, els resultarà d'aplicació allò previst a l'article 30 de les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CCH9 HXQT UFM9 3F2T

**Aprovació inicial de les Bases específiques reguladores de la concessió de Subvencions 2026 - SEFYCU 208581**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 15 de 291